


- Nur im Original gültig -

An die
Verwaltungsgemeinschaft Boos
- Kasse -
Fuggerstr. 3
87737 Boos

Name des Zahlungsempfängers: Gemeinde Niederrieden Anschrift des Zahlungsempfängers: Hauptstr. 17, 87767 Niederrieden Gläubiger-Identifikationsnummer: DE56ZZZ00000010019	
Mandatsreferenz: Wird separat mitgeteilt oder falls bekannt: <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 15px;"></div>	

Erteilung eines SEPA-Lastschriftmandats

Ich ermächtige / Wir ermächtigen den Zahlungsempfänger, die von mir / uns zu entrichtenden Zahlungen wie nachfolgend gekennzeichnet bei Fälligkeit durch Lastschrift von meinem / unserem Konto einzuziehen. Zugleich weise ich / weisen wir mein Kreditinstitut an, die von dem Zahlungsempfänger auf mein / unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis:

Ich kann / Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem / unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Zahlungspflichtiger: _____

Kontoinhaber: _____

Anschrift des _____

Kontoinhabers: _____

Kreditinstitut: _____

BIC: _____

IBAN: _____ | _____ | _____

Hinweis: Das Mandat kann für folgende Leistungen eingesetzt werden:

für alle Objekte im Gemeindegebiet oder folgende Objekte:

(Straße, Hausnummer, Flurnummer, etc.)

Zahlungsart(en):	<input type="checkbox"/> Wiederkehrende Zahlungen	<input type="checkbox"/> Einmalige Zahlung
------------------	---	--

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> alle gemeindlichen Forderungen (auch zukünftige Forderungen)
<input type="checkbox"/> Grundsteuer A
<input type="checkbox"/> Grundsteuer B
<input type="checkbox"/> Abfallbeseitigungsgebühr
<input type="checkbox"/> Wasser- u. Kanalgebühr
<input type="checkbox"/> Hundesteuer
<input type="checkbox"/> Gewerbesteuer (Vorauszahlungen und Nachholungen ggf. incl. Gewerbesteuernachzahlungszinsen) | oder
<input type="checkbox"/> Kindergartengebühr
<input type="checkbox"/> Gebühr für Kinderkrippe
<input type="checkbox"/> Gebühr für Mittagessen
<input type="checkbox"/> Gebühr für Mittagsbetreuung
<input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> nur folgende Forderungsarten:
<input type="checkbox"/> Bezugsgebühr Mitteilungsblatt
<input type="checkbox"/> Inseratgebühren
<input type="checkbox"/> Miete
<input type="checkbox"/> Mietnebenkosten
<input type="checkbox"/> Pacht
<input type="checkbox"/> Wiegegebühr
<input type="checkbox"/> Friedhofspflegegebühr |
|---|--|--|

- Sonstiges:
- Rückständige Forderungen dürfen abgebucht werden.

Bearbeitungsvermerk der Kasse: PK-Nr.
Datum/NZ

Ort _____ Datum _____ Unterschrift/en Kontoinhaber _____